



1 ° C I R C O L O D I D A T T I C O " M . M o n t e s s o r i "
M o l a d i B a r i

Via E. Toti, 51 - 70042 Mola di Bari (Ba) tel. 080/4733752 - fax 080.4743647
Cod. mecc. BAEE124007 - Cod. fisc. 80001690728

Indirizzo PEC: baee124007@pec.istruzione.it - Indirizzo mail: baee124007@istruzione.it

Mola di Bari, *fa fede la data del protocollo*

Ai docenti
Al Direttore s.g.a.
Al personale ATA
Al Sito web

Circolare n. 42

Oggetto: Piano Annuale delle Attività a.s. 2019/2020.

Si trasmette il *Piano Annuale delle Attività*, come da proposta della scrivente.

Il Dirigente Scolastico
f.to Olga Frate
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2, D.Lgs. n. 39/93*

In quanto strumento di programmazione flessibile, il Piano Annuale delle Attività dei Docenti è soggetto a modifiche ed integrazioni nel corso dell'anno scolastico per far fronte a nuove esigenze ed imprevisti.

PREMESSA

Secondo quanto previsto dall'art. 26 del C.C.N.L. del 29/11/2007 "La funzione docente realizza il processo di insegnamento/apprendimento volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale, civile e professionale degli alunni, sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti scolastici definiti per i vari ordini e gradi dell'istruzione. La funzione docente si fonda sull'autonomia culturale e professionale dei docenti; essa si esplica nelle attività individuali e collegiali e nella partecipazione alle attività di aggiornamento e formazione in servizio in servizio.

In attuazione dell'autonomia scolastica i docenti, nelle attività collegiali, attraverso processi di confronto ritenuti più utili e idonei, elaborano, attuano e verificano, per gli aspetti pedagogico-didattici, il Piano dell'Offerta Formativa, adattandone l'articolazione alle differenziate esigenze degli alunni e tenendo conto del contesto socio-economico di riferimento anche al fine del raggiungimento di condivisi obiettivi qualitativi di apprendimento in ciascuna classe e nelle diverse discipline. Dei relativi risultati saranno informate le famiglie con le modalità decise dal Collegio dei Docenti".

Alla luce di quanto sopra, secondo quanto affermato dall'art. 28 del C.C.N.L./2007, gli obblighi di lavoro del personale docente sono funzionali all'orario di servizio stabilito dal Piano Annuale delle Attività e sono finalizzati allo svolgimento delle attività di insegnamento e di tutte le ulteriori attività di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione e documentazione necessarie all'efficace svolgimento dei processi formativi.

Gli obblighi di lavoro del personale docente sono articolati in attività di insegnamento ed in attività funzionali alla prestazione di insegnamento.

ATTIVITA' FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO (art. 29 C.C.N.L. 29/11/2007)

1. L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.

2. Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:

- a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
- b) alla correzione degli elaborati;
- c) ai rapporti individuali con le famiglie.

3. Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:

- a) partecipazione alle riunioni del Collegio Docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività scolastiche, fino a 40 ore annue;
- b) la partecipazione alle attività collegiali dei Consigli di Interclasse e di Intersezione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal Collegio Docenti, in modo da prevedere un impegno fino a 40 ore annue;
- c) lo svolgimento degli scrutini e degli esami compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione degli alunni.

4. Per assicurare un rapporto efficace con le famiglie e gli studenti, in relazione alle diverse modalità organizzative del servizio, il Consiglio di Circolo, sulla base delle proposte del Collegio Docenti, definisce le modalità e i criteri per lo svolgimento dei rapporti con le famiglie e gli studenti, assicurando la concreta accessibilità al servizio, pur compatibilmente con le esigenze di funzionamento dell'Istituto e prevedendo idonei strumenti di comunicazione tra istituto e famiglie.

Il Capo d'Istituto, secondo quanto previsto dall'art. 14 del D.P.R. n°339/98 e dal comma 4° dell'art.28 del C.C. N. L./2007, prima dell'inizio delle attività didattiche predispone, sulla base delle eventuali proposte degli Organi Collegiali, il *Piano Annuale delle Attività* ed i conseguenti impegni del personale docente, che sono conferiti in forma scritta, piano che può anche prevedere attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. Il piano, comprensivo degli impegni di lavoro, è deliberato dal Collegio dei Docenti nel quadro della programmazione dell'azione didattico-educativa.

Il *Piano Annuale delle Attività* costituisce formale convocazione degli incontri, tuttavia per far fronte a nuove esigenze ed imprevisti potrebbe subire modifiche ed integrazioni nelle date, nei punti all'O.d.G. e nelle sedi degli incontri che saranno tempestivamente comunicate tramite circolare.

TIPOLOGIA	ARGOMENTI	TEMPI		ORE	SEDE
COLLEGIO DEI DOCENTI	1. Insediamento del Collegio Docenti - a.s. 2019/2020	02/09/2019	9:30-11:30	2	Auditorium <i>M. Montessori</i>
	Collegio docenti n. 2	06/09/2019	9:30-11:30	2	Auditorium <i>M. Montessori</i>
	Collegio n. 3 1. Approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Comunicazioni del D.S.(criteri sostituzioni docenti assenti delibera n....); 3. Approvazione del piano uscite didattiche sul territorio/visite guidate - a.s. 2019-20; 4. PTOF e relativi allegati; 5. Linee di indirizzo di ridimensionamento della rete scolastica e di programmazione dell'offerta formativa 6. Progetto Alternanza Scuola - Lavoro, II.SS. Da Vinci - Majorana: Approvazione.	25/10/2019	16:00-18:00	2	Auditorium <i>M. Montessori</i>
	Collegio n. 4 1. Approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Comunicazioni del D.S.; 3. 3. Modello iscrizioni alunni a.s. 2020/21.	09/01/2020	16:00-17:30	1	Auditorium <i>M. Montessori</i>
	Collegio n. 5 1. Approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Comunicazioni del D.S.; 3. Risultati iscrizioni a.s. 2020/21; 4. Prove INVALSI a.s. 2019/20	17/03/2020	16:00-17:30	2	Auditorium <i>M. Montessori</i>

	Collegio n. 6 1. Approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Comunicazioni del D.S.; 3. 3. Adozioni libri di testo per l'anno scolastico 2020/21.	14/05/2020	16:00-17:30	2	Auditorium <i>M. Montessori</i>
	Collegio n. 7 1. .Approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Comunicazioni del D.S.; 3. Verifica attuazione PTOF - annualità 2019/20; 4. Resoconto documentato delle attività svolte dai docenti Funzioni strumentali; 5. Resoconto documentato delle attività svolte dai docenti Referenti; 6. Proposta calendario scolastico a.s.2020/21; 7. 7.Proposta criteri formazione sezioni/classi a.s. 2020/21; 8. Commissione formazione classi prime Primaria; 9. 9. Proposta organizzativa tempo scuola a.s.2020/21	30/06/2020	17:00-19:00	2	Auditorium <i>M. Montessori</i>
RINNOVO ORGANI COLLEGIALI					
SCUOLA INFANZIA	Elezione rappresentante dei genitori (come da delibera C.d.Circolo da acquisire)	22/10/2019	16:00-19:00	3	Plessi scuola Infanzia
SCUOLA PRIMARIA	Elezione rappresentante dei genitori (come da delibera C.d.Circolo da acquisire)	24/10/2019	16:00-19:00	3	Plessi di appartenenza
CONSIGLI D'INTERSEZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Consigli di Intersezione O.d.G.: 1. Pianificazione annuale 2. Progetto <i>Accoglienza</i> per gli alunni di tre anni 	03/09/2019	9:00-12:00	3	Locali <i>M. Montessori</i>

	4. Verifica attività svolte in sezione/intersezione/laboratorio; 5. Comunicazioni				
	Con la presenza della sola componente docenti 1. Andamento educativo-didattico delle sezioni; 2. Verifica delle attività di sezione/intersezione/laboratorio; 3. Pianificazione attività educative periodo gennaio/febbraio.	14/01/2020	16:15-18:15	2	Plesso <i>Montessori</i>
	Con la presenza della sola componente docenti 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente; 2. Andamento educativo-didattico e disciplinare delle sezioni; 3. Comunicazioni Con la presenza dei Rappresentanti dei genitori eletti 1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente; 2. Andamento educativo-didattico e disciplinare delle sezioni; 3. Comunicazioni	28/01/2020	16:15-17:15 17:15-18:15	2	Plessi scuola Infanzia
	Con la presenza della sola componente docenti 1. Andamento educativo-didattico delle sezioni; 2. Verifica delle attività di sezione/intersezione/laboratorio; 3. Pianificazione attività educative mese marzo	03/03/2020	16:15-18:15	2	Plesso <i>Montessori</i>
	Con la presenza della sola componente docenti 1. Andamento educativo-didattico delle sezioni; 2. Verifica delle attività di sezione/intersezione/laboratorio	07/04/2020	16:15-18:15	2	Plesso <i>Montessori</i>

	disciplinare				
	<p>Con la presenza della sola componente docenti</p> <p>1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;</p> <p>2. Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività di classe/interclasse/laboratorio;</p> <p>3. Andamento laboratori/progetti Organico Potenziato.</p> <p>Con la presenza dei rappresentanti dei genitori eletti</p> <p>1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;</p> <p>2. Andamento didattico e disciplinare;</p> <p>3. Andamento laboratori/progetti Organico Potenziato</p>	29/01/2020	16:30-17:30 17:30-18:30	2	Locali <i>Montessori</i>
	<p>Con la presenza della sola componente docenti</p> <p>1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;</p> <p>2. Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività di classe/interclasse/laboratorio;</p> <p>3. Andamento laboratori/progetti Organico Potenziato.</p> <p>Con la presenza dei rappresentanti dei genitori eletti</p> <p>1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;</p> <p>2. Andamento didattico e disciplinare;</p> <p>3. Andamento laboratori/progetti Organico Potenziato</p>	11/03/2020	16:30-17:30 17:30-18:30	2	Locali <i>Montessori</i>

	<p>Con la presenza della sola componente docenti 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività di classe/interclasse/laboratorio; 3. Adozioni libri di testo</p> <p>Con la presenza dei rappresentanti dei genitori eletti 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività di classe/interclasse/laboratorio 3. Adozioni libri di testo</p>	12/05/2020	16:30-17:30 17:30-18:30	2	Locali <i>Montessori</i>
	<p>Con la presenza della sola componente docenti 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente; 2. Analisi e valutazione della programmazione annuale; 3. Valutazione progetti PTOF.</p>	18/06/2020	9:00-11:00	2	Locali <i>Montessori</i>
INCONTRI SCUOLA-FAMIGLIA					
SCUOLA INFANZIA	Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività educativo-didattiche	03/12/2019	16:15-18:15	2	Plessi scuola Infanzia
	Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività educativo-didattiche	25/02/2020	16:15-18:15	2	Plessi scuola Infanzia
	Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività educativo-didattiche	12/05/2020	16:15-18:15	2	Plessi scuola Infanzia

SCUOLA PRIMARIA	Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività educativo-didattiche.	12/12/2019	<u>16:30-18:30</u> (1 [^] -2 [^]) <u>17:00-19:00</u> (3 [^] -4 [^]) <u>17:30-19:30</u> (5 [^])	2	Plessi di appartenenza
	Visione Documento di Valutazione	20/02/2020	<u>16:30-18:30</u> (1 [^] -2 [^]) <u>17:00-19:00</u> (3 [^] -4 [^]) <u>17:30-19:30</u> (5 [^])	2	
	Andamento didattico disciplinare degli alunni e verifica delle attività educativo-didattiche.	07/04/2020	<u>16:30-18:30</u> (1 [^] -2 [^]) <u>17:00-19:00</u> (3 [^] -4 [^]) <u>17:30-19:30</u> (5 [^])	2	
	Consegna documento di Valutazione	25/06/2020	9:30 – 11:30 (1 [^] -2 [^]) 10:30-12:30 (3 [^] - 4 [^] - 5 [^])		
SOMMINISTRAZIONE PROVE QUADRIM. DI INTERCLASSE	1° Quadrimestre	Dal 27 al 31/01/2020	8:00-13:00	5	Rispettive classi
	2° Quadrimestre	Dal 25 al 29/05/2020	8:00-13:00	5	Rispettive classi
SCRUTINI SCUOLA PRIMARIA	1° Quadrimestre	4-5- 6-7/02/2020	15:30/19:30		Locali segreteria
	2° Quadrimestre	10-11-12/06/2020	15:30-19:30 9:00-13:00		Locali segreteria

INCONTRI DI PROGRAMMAZI ONE SCUOLA PRIMARIA		Ogni lunedì di settembre- ottobre A partire dal 28/10/2019;	16:30- 18:30 16:00- 18:00	2	Locali <i>Montessori</i>)
--	--	---	--	---	-------------------------------

Il Piano Annuale delle Attività costituisce formale convocazione degli incontri, tuttavia potrebbe subire variazioni nelle date, nei punti all'O.d.G. e nelle sedi degli incontri che saranno tempestivamente comunicate tramite circolare.

Il Dirigente Scolastico
f.to Olga Frate
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art. 3, c.2, D.Lgs. n. 39/93*